

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. 111 /30.05.2017

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016, s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii

între

Centrul Român pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului din Transporturi Navale – CERONAV, Str. Pescarilor. nr. 69 A, fax.0241/ 631415, telefon 0241/ 639595, cod fiscal 15566688, Cont Trezorerie RO 84 TREZ 2315 025X XX00 0540 reprezentată legal prin **Director General Dr. Ing. OVIDIU SORIN CUPȘA** în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. TEHNOTERM DOBROGEA S.R.L cu sediul în Constanța, Bd-ul Tomis. nr. 126 , telefon/fax : 0241/481406, 0241/550360, număr de înmatriculare J13/4312/2008, CUI 24852166, Cont Trezorerie RO62 TREZ 2315069X XX011249, reprezentată prin **Director General Ing. SORIN TRANDAFIR** în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract**- prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră**- reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi**- zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze servicii de mentenanță pentru :

MENTENANȚĂ CENTRALE TERMICE Lot 1

Nr. crt	Denumire	Valoare lunara fara TVA	Tipul de servicii	Intervalele de mentenanță
1	Centrală termică BUDERUS 1 bucată 2 cazane	950	-Mentenanță lunară	Mentenanță lunară 12 luni-toată perioada anului
2	Centrală termică DE DIETRICH DTG 320-10S 1 bucată 2 cazane	1050	-Punerea în funcțiune - Mentenanță lunară -Oprirea din funcțiune	Mentenanță lunară 7 luni: din luna octombrie anul curent până în luna aprilie anul viitor inclusiv
3	Centrală termică DE DIETRICH GT 308 1 bucată 2 cazane	1050	-Punerea în funcțiune - Mentenanță lunară -Oprirea din funcțiune	Mentenanță lunară 7 luni: din luna octombrie anul curent până în luna aprilie anul viitor inclusiv

MENTENANȚĂ INSTALAȚII DE RĂCIRE Lot 2

Nr crt	Denumire	Valoare lunara fara TVA	Tipul de servicii	Intervalele de mentenanță
1	Chiller CARRIER F01120 1 bucată	810	Pregatire pentru sezonul cald și punere în funcțiune în luna mai, oprire și pregătire pentru sezonul rece în luna septembrie	Mentenanță lunară 5 luni: mai, iunie, iulie, august, septembrie anul curent
2	Chiller R410A Inverter M5ACV075CR 1 bucată	810	Pregatire pentru sezonul cald și punere în funcțiune în luna mai, oprire și pregătire pentru sezonul rece în luna septembrie	Mentenanță lunară 5 luni: mai, iunie, iulie, august, septembrie anul curent
3	Rooftop CARRIER 48AZ(0280) 1 bucată	590	-Mentenanță lunară	Mentenanță lunară 12 luni-toată perioada anului
4	Centrală tratare aer, WESPPEER, model WSPAK 3 bucăți	1455	Pregatire pentru sezonul cald și punere în funcțiune în luna mai, oprire și pregătire pentru sezonul rece în luna septembrie	Mentenanță lunară 5 luni: mai, iunie, iulie, august, septembrie anul curent
5	Chiller McSmart, 190CR, 52,9KW 1 bucată	810	Pregatire pentru sezonul cald și punere în funcțiune în luna mai, oprire și pregătire pentru sezonul rece în luna septembrie	Mentenanță lunară 5 luni: mai, iunie, iulie, august, septembrie anul curent

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii de mentenanță pentru Lot1 si Lot 2 în valoare totală de 52.605 ron fara TVA .

4.3 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate este de:

Nr crt	Luna	LOT 1	LOT 2	Total luna fara TVA
1	MAI 2016	950	4475	5425
2	IUNIE 2016	950	4475	5425
3	IULIE 2016	950	4475	5425
4	AUGUST 2016	950	4475	5425
5	SEPTEMBRIE 2016	950	4475	5425
6	OCTOMBRIE 2016	3050	590	3640
7	NOIEMBRIE 2016	3050	590	3640
8	DECEMBRIE 2016	3050	590	3640
9	IANUARIE 2017	3050	590	3640
10	FEBRUARIE 2017	3050	590	3640
11	MARTIE 2017	3050	590	3640
12	APRILIE 2017	3050	590	3640
	TOTAL	26100	26505	52605

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de 12 luni de la semnare acestuia de către ambele părți.

6. Documentele contractului

6.1 - Oferta financiară este considerată document al contractului și face parte integrantă din acesta.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1 - Prestatorul se obligă să presteze următoarele servicii, care fac obiectul prezentului contract în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate .

Operațiunile de mentenanță pentru lotul 1 sunt:

- verificarea etanșeității centralei;
- verificarea etanșeității conductelor de combustibil din incinta încăperii în care este montat echipamentul
- curățarea duzei la flacăra de veghe
- curățarea și reglarea electrodului de aprindere;
- verificarea presiunii la combustibil (gaz);
- verificarea pompelor de circulație
- verificarea vanei cu trei cai;
- verificarea electrodului de ionizare;
- verificarea presostatelor;
- verificarea bunei funcționări a electrovanelor;
- verificarea instalației electrice (tensiunea de alimentare);
- verificarea tirajului coșului de fum;
- verificarea bunei circulații a agentului termic din centrală;
- evaluarea capacității de funcționare normală a fiecărui subsansamblu;
- curățarea schimbătorului de căldură secundar;
- verificarea debitului și a temperaturii apei calde menajere;
- verificarea filtrului stabilizator de gaz;

- emiterea documentului care atestă buna funcționare a centralei și avizarea raportului VTP de către ISCIR, când este cazul;
- curățarea cazanului și a drumurilor de fum;
- verificarea etanșeității cazanului;
- verificarea etanșeității instalației de alimentare cu combustibil din interiorul încăperii care este instalat echipamentul;
- verificarea și curățarea arzătorului;
- verificarea bunei funcționări a automatizării echipamentului;
- verificarea funcționării boilerelor, înlocuindu-se contra cost piesele defecte, dacă este cazul;
- verificarea instalației electrice (tensiunea de alimentare);
- verificarea presiunii de alimentare cu combustibil;
- verificarea supapelor de siguranță;

Verificările tehnice periodice sau la cererea ISCIR inclusiv metrologarea verificarea / înlocuirea supapele de siguranță, precum și obținerea de autorizații de funcționare ISCIR a centralelor termice ajunse la scadență , avize coserit , vor fi în sarcina prestatorului inclusiv costurile aferente .

Operațiunile de mentenanța pentru lotul 2 (chillere , CTA ,rooftop) sunt:

- inspectarea circuitelor de freon și apă pentru depistarea și remedierea ne-etanșeităților; cuățarea și inspectare evaporatorului și condensatorului în privința integrității și etanșeității;
- verificarea nivelului de ulei la compresor și eventual complectarea acestuia (înlocuirea dacă sunt incompatibilități);
- verificarea contactorilor (înlocuirea acestora dacă sunt urme de coroziune sau de ardere la pastilele de contact);
- verificarea senzorilor și a sistemelor de siguranță și alarmare dacă funcționează corect (înlocuirea acestora dacă nu funcționează corespunzător);
- verificarea electrică și mecanică a ventilatoarelor și a protecțiilor termice ale acestora;
- verificarea stării amortizoarelor de vibrații (înlocuirea acestora dacă sunt deteriorate);
- verificarea setări suprasarcină;
- verificarea nivelului și a presiunii agentului frigorific și eventual complectarea acestuia (înlocuirea agentului frigorific dacă sunt incompatibilități);
- compresorul va fi verificat să funcționeze lin și fără zgomote sau vibrații anormale;
- verificarea consumului de curent la compresor și concordanța cu specificațiile tehnice din cartea echipamentului;
- verificarea urmelor de coroziune datorate ruginii și remedierea prin vopsirea suprafețelor afectate;
- verificarea consumului de curent la pompele de recirculare și concordanța cu specificațiile tehnice;
- verificarea stării pompelor de recirculare a apei răcite (înlocuire presetupe, rulmenți dacă este cazul).

7.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la cele mai înalte standarde de calitate, ori de câte ori va fi necesar și la cererea achizitorului. După fiecare serviciu prestat, se va încheia un proces verbal de recepție cu aparatele verificate. În situația în care în cadrul serviciilor de întreținere și revizie se constată de către prestatorul economic necesitatea înlocuirii unor piese și lucrări de reparații accidentale, neprevăzute și care trebuie efectuate în vederea exploatării în condiții de siguranță a centralelor și a instalațiilor de răcire, acestea vor fi trecute în nota de constatare și se vor achiziționa/efectua conform Legii 98/2016 și HG 395/2016. Aceste piese se vor achiziționa în baza unei comenzi ferme de către CERONAV prin prospectarea pieței, inclusiv catalogul electronic SEAP ținând cont de criteriul prețul cel mai scăzut.

7.3 - În cazul în care în intervalul de timp dintre două verificări se produc avarii, prestatorul se obligă să se deplaseze în termen de 3 ore la fața locului, de la sesizarea lor telefonică, și să remedieze problemele apărute în cel mai scurt timp posibil, costul manoperei fiind de 95 ron/ora fără TVA. (transportul pieselor de schimb la locul montajului este gratuit). Pentru materialele specifice sau situații de urgență materialele se pot asigura de către prestator cu avizul beneficiarului. Acestea se facturează separat, pe baza unei comenzi ferme din partea CERONAV la prețul lor de achiziție. . Prestatorul va asigura pe cheltuiala sa constatarea tehnică (inclusiv demontarea/montarea echipamentului) în vederea întocmirii notei de constatare .

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate.

7.5 - Prestatorul se obligă să acorde următoarele garanții minime:

- 6 luni, de la data recepției serviciilor, pentru intervenții tehnice care implică doar manopera;
- 12 luni pentru piesele de schimb

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit pentru prestarea serviciilor asumate prin prezentul contract.

8.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească separat freonul și piesele, după caz.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la sediul achizitorului, în baza unui proces verbal de recepție.

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02% din prețul contractului.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta poate plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02% din plata neefectuată.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10. Alte responsabilități ale prestatorului

10.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și

pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2 - Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11. Alte responsabilități ale achizitorului

11.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații necesare pentru îndeplinirea contractului.

12. Recepție și verificări

12.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor.

12.2 - Verificarile vor fi efectuate decâtre achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

12.3 - Recepția lunară de prestare a serviciului se efectuează la sfârșitul fiecărei perioade de facturare, conform proceselor-verbale de recepție lunare semnate de fiecare administrator pentru fiecare sediu

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la semnarea contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului;
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1 - Pretul contractului nu se ajustează, rămâne ferm pe toată perioada de derularea contractului în conformitate cu oferta financiară anexată.

15. Forța majoră

15.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

15.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Soluționarea litigiilor

16.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de instanța competentă de la sediul achizitorului.

17. Limba care guvernează contractul

17.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Comunicări

18.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 31.05.2017, prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,
CERONAV**

**DIRECTOR GENERAL
Dr. Ing. OVIDIU SORIN CUPȘA**

**DIRECTOR ECONOMIC
Ec. CLAUDIA GHEORGHE**

**DIRECTOR COMERCIAL
Ec. DAN PISICĂ**

**Șef Birou Juridic și Asistență Managerială
Cons. Jur. NICOLAE-IULIAN TRANDAFIR**

**C.F.P.
Ec. IRINA NEACȘU**

**Responsabil de Contract
Șef Serviciu Administrativ
ALIN AVRAM**

**PRESTATOR,
S.C. TEHNOTERM DOBROGEA S.R.L**

**DIRECTOR GENERAL
Ing. SORIN TRANDAFIR**