

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. 2 / 03.01. 2018

1. Părțile contractante

Prezentul contract de furnizare de produse s-a încheiat în temeiul dispozițiilor Legii nr.98 privind achizițiile publice și ale H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr.98/2016 privind achizițiile publice,

între:

Centrul Român de Pregătire și Perfecționare a Personalului din Transporturi Navale - CERONAV, cu sediul în localitatea Constanța, str. Pescarilor, nr.69A, Fax (+)40 241/631415, telefon (+)40241-639595, e-mail: office@ceronav.ro, cod fiscal 15566688, cont de virament in lei RO47TREZ23F845000200602X deschis la Trezoreria mun. Constanta, având ca reprezentant legal pe **Director General Dr. ing. Ovidiu Sorin Cupșa** în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. EUROTOTAL COMP S.R.L cu sediul in Bucuresti, Str. Sf. Maria, Nr. 1, Bl. 10A4, Ap. 33, Sector 1 telefon/fax 021 666 11 49, număr de înmatriculare J40/3590/1994, cod fiscal RO 5324539, cont RO83BTRL04801202A72299XX, deschis la Banca Transilvania S.A, reprezentată prin Administrator Drd. Ing. Tita Mihaela în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze « Servicii de curatenie » pentru două dintre sediile CERONAV, și anume sediul din str. Pescarilor nr. 69A, sediul din str. Baba Novac nr. 101A, obiective ce formeaza Lotul 1, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, astfel:



Sediul din strada Pescarilor nr. 69A, este un imobil cu un regim de inaltime D+P+3E avand o suprafata construita desfasurata de 3500 mp si o suprafata exterioara de 1700 mp formata din curte + parcare;

- Suprafata holuri + scari \approx 980 mp
- Suprafata birouri \approx 800 mp
- Suprafata sali de curs \approx 1110 mp
- Suprafata grupuri sanitare \approx 160 mp
- Suprafata terasa \approx 450 mp
- Total suprafata \approx 3500 mp din care:
 - \approx 350 mp pardoseala cu parchet
 - \approx 2700 mp pardoseala cu gresie,
 - \approx 450 mp pavele exterioare (terasa etaj 3, circulabila)
- Suprafata exterioara care necesita servicii de curatenie (maturat curte si spatii de acces, golirea cosurilor si scrumierelor), reprezinta aproximativ 30 % din curtea exterioara respectiv 510 mp
- Total suprafata (interioara + exterioara) = 4010 mp

Sediul din strada Baba Novac nr. 101A, este un imobil constituit din doua corpuri, corpul A avand un regim de inaltime P+2 si corpul B avand un regim de inaltime P+3. Acesta are o suprafata construita desfasurata de 2670 mp si o suprafata exterioara de 1700 mp compusa din curte interioara + parcare.

- Suprafata hol + scara \approx 600 mp
- Suprafata birouri \approx 580 mp
- Suprafata sali de curs \approx 1400 mp
- Suprafata grupuri sanitare \approx 90 mp
- Total suprafata \approx 2670 mp din care:
 - \approx 1980 pardoseala cu parchet
 - \approx 690 mp pardoseala cu gresie
- Suprafata exterioara care necesita servicii de curatenie (maturat curte si spatii de acces, golirea cosurilor si scrumierelor), reprezinta aproximativ 30 % din curtea exterioara respectiv 510 mp.
- Total suprafata (interioara + exterioara) = 3180 mp

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de « Servicii de curatenie » pentru doua dintre sediile CERONAV, și anume sediul din str. Pescarilor nr. 69A si sediul din str. Baba Novac nr. 101A.

5. Pretul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de 167.616,00 RON, la care se adauga 31.847,04 RON, reprezentand TVA.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de 12 luni, începând cu data semnării acestuia de ambele părți.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe după constituirea garanției de buna executie.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară acceptate de către autoritatea contractantă;

c) garanția de bună execuție;

8.2. Documentele enumerate la art. 8.1 se constituie în anexe la prezentul contract și fac parte integrantă din aceasta.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate, după cum urmează:

- Va folosi numai personal specializat, și va prezenta dovada contractelor de munca, cu calificarea personalului conform clasificării ocupaționale din România - COD COR.
- Ofertantul are obligația de a dovedi calificarea personalului ce va fi angajat în prestarea serviciilor
- Va asigura înlocuirea cu persoane specializate pe perioada concediilor de odihnă, medicale și alte situații de acest gen astfel încât activitatea să nu fie afectată
- Va asigura echipament de lucru în conformitate cu normele de munca și PSI
- Va respecta normele de protecția muncii și PSI
- Va prezenta documente din care să rezulte că este autorizat pentru prestarea de servicii de curățenie.
- Va răspunde de calitatea serviciilor prestate.
- Prestatorul are obligația să mențină curățenia în sediile administrate de CERONAV, atât în spațiile interioare cât și în cele exterioare aferente imobilelor.
- Ținuta lucrătorilor care participă la curățenie și întreținere trebuie să fie în permanență decentă și curată; toți lucrătorii vor purta în timpul orelor de program uniforme cu ecuson prevăzute cu numele, prenumele și denumirea societății la care sunt angajați
- Prestatorul va trebui să respecte obligațiile legale în vigoare cu privire la, dar fără să se limiteze doar la acestea, salarizarea personalului implicat în derularea contractului, Codul Muncii, Regulamentul Interior al Beneficiarului.
- Prestatorul are obligația de a urmări permanent că serviciile pentru care s-a angajat să fie îndeplinite cu promptitudine și profesionalism.
- Prestatorul trebuie să facă dovada că dispune de un număr minim de operatori de curățenie cu contract de munca permanent la data depunerii ofertei (minim 6 (șase) operatori de curățenie pentru LOT-ul 1).

9.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele solicitate în caietul de sarcini, reprezentând obligații asumate prin propunerea tehnică, ce constituie anexa la prezentul contract.

9.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate.

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.5 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu caietul de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.6 - Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii copiilor.



9.7 Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de mediu, după cum urmează:

- Nu amestece diferitele categorii de deseuri periculoase sau deseuri periculoase cu deseuri nepericuloase
- Sa colecteze selectiv deseurile din spatiile salubrizate in vederea valorificarii sau eliminarii acestora
- Sa mentina ordinea si curatenia in incinta si in zona limitrofa obiectivului
- In cazul poluarii accidentale sa ia masuri imediate de limitare a zonelor poluate si sa anunte in maxim 2 ore dupa identificarea incidentului institutiile abilitate.
- Deversarea apelor reziduale rezultate din salubrizare se va face numai la gurile de canalizare racordate la instalatia de canalizare a unitatii
- Colectarea gunoii (deseuri nepericuloase – menajere, hartie/carton, plastic, metal, sticla, periculoase, etc) rezultat din salubrizarea spatiilor se va face in saci colectori si se va depozita la locurile stabilite cu beneficiarul, respectandu-se legislatia in vigoare privind mediul inconjurator.
- Este interzisa aruncarea deseurilor solide in alte locuri decat cele amenajate special.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit, respectiv în termen de 30 zile de la data primirii facturii de la prestator, însoțită de procesul verbal de recepție semnat de către ambele părți.

10.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

10.3 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului, după cum urmează:

- Va pune la dispoziția prestatorului materialele de curățenie necesare prestației (detergenți și soluții de igienizat, hartie igienică, servetele pentru baie, și alte consumabile similare);
- Va face instructajul cu privire la protecția muncii, fiecărui operator de curățenie;
- Va asigura energia electrică și apa necesare prestației;

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02% din prețul prestației neefectuate pentru fiecare zi de întârziere.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit, atunci acesta va plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod repetat și/sau culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din prețul contractului exclusiv TVA respectiv 8.380,8 RON în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, în una din formele menționate în fișa de date a achiziției. Va avea o perioadă de valabilitate cel puțin egală cu durata contractului. De regulă, garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, prevederile art. 36 din HG 395/2016

aplicându-se corespunzător Instrumentul de garantare va fi depus în original la sediul CERONAV din Str. Pescarilor nr. 69A, Constanța. În conf. cu art. 40 alin (2) în cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5000 lei, aceasta se poate depune în numerar la casieria CERONAV din Str. Pescarilor nr. 69A, Constanța.

12.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de buna execuție în cel mult 14 zile de la data semnării fără observații a procesului verbal de recepție a serviciilor care fac obiectul contractului și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.

12.4 - Achizitorul va elibera garanția de participare numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 – (1) Verificările vor fi efectuate prin aprecierea vizuala si prin sondaj in timpul prestării serviciului, de către achizitor, prin reprezentantul desemnat de acesta, în prezenta reprezentantului prestatorului. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

(2) Rezultatele verificarilor se consemnează în procesul verbal de recepție a serviciilor prestate, care se semnează de reprezentantii ambelor parti contractante, desemnati in acest scop si se ataseaza la factura fiscala.

13.3. În baza facturii care are atasat un proces verbal de recepție cu obiecțiuni, achizitorul are dreptul de a aplica sancțiunile pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor, în cazul în care serviciile facturate nu au fost prestate, au fost prestate necorespunzător, parțial ori cu întârziere, sau de a solicita modificarea facturii dacă documentele anexate nu sunt corespunzătoare sau complete, ori factura nu conține toate informațiile necesare ori nu corespunde condițiilor prevăzute în prezentul Contract.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la constituirea garanției de buna execuție.

14.2 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Ajustarea prețului poate opera la nivelul contractului, pe baza documentelor prezentate de către contractant, care justifică îndeplinirea vreunei condiții prevăzute la art. 97 alin. (2) lit. a) din H.G. nr. 925/2006, acceptate de achizitor.

16. Modificarea contractului și cesiunea

16.1 Prezentul contract poate fi modificat, cu acordul ambelor părți, doar în condițiile prevăzute la art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

16.2. (1) Orice modificare a prezentului contract în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/ 2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii mai înainte menționate.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.



15.3 In prezentul contract de achizitie public este permisa doar cesiunea creantelor nascute din acest contract, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

17. Încetarea Contractului

17.1. Prezentul contract înceteaza, fără a mai fi necesară intervenția instanțelor judecătorești sau a unui tribunal arbitral, în următoarele condiții:

- Prin acordul părților;
- Neconstituirea garanției de bună execuție la termenul convenit;
- Ajungerea la termen;
- Prin reziliere (dacă una din părți nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract);
- În cazul în care față de una dintre părți s-a declanșat falimentul sau este în incapacitate de plată;
- În cazul în care una din părți cesionează fără acordul celeilalte părți drepturile și obligațiile rezultate din prezentul contract;
- Concurența neloială;
- În oricare dintre situațiile prevăzute la art.223 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

17.2. Partea care invocă încetarea contractului notifică celeilalte părți cauza de încetare cu 5 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

17.3. Încetarea contractului nu exonerează părțile de îndeplinire a obligațiilor deja executate, ce le revin.

17.4. Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achizitie publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de instanța competentă de la sediul achizitorului.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - În cazul unor situații urgente, comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris/mail/fax a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au încheiat prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
CERONAV
DIRECTOR GENERAL
Dr. Ing. **OVIDIU SORIN CUPȘA**



DIRECTOR ECONOMIC
Ec. **CLAUDIA GHEORGHE**

DIRECTOR COMERCIAL
Ec. **DAN PISICĂ**

Șef Birou Juridic și Asistență Managerială
Cons. jur. **Nicolae-Julian Trandafir**



C.F.P.
Ec. **Irina Neacșu**



Responsabil de contract
Șef Serviciu Administrativ
Alin- Nicolae Avram

PRESTATOR,
S.C. EUROTOTAL COMP S.R.L
ADMINISTRATOR
TITA MIHAELA